

## Inspectierapport

peuterspeelzaal Dikkie Dik (KDV)  
Nieuwe Schoolweg 5  
7645AV Hoge Hexel  
Registratienummer 225936562

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Wierden
Datum inspectie:	26-02-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-03-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Gegevens voorziening .....	11
Gegevens toezicht .....	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Tijdens deze inspectie zijn niet alle domeinen en de daarbij behorende voorwaarden beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). De domeinen en de daarbij behorende voorwaarden die bij deze inspectie worden getoetst richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

## **Beschouwing**

In de beschouwing staan de resultaten van de uitgevoerde inspectie op 26 februari 2019. Na de feiten over de peuterspeelzaal Dikkie Dik en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze bevindingen worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Feiten over kindercentrum**

Peuterspeelzaal Dikkie Dik maakt onderdeel uit van koepelorganisatie Stichting De Welle. Deze organisatie heeft 4 vestigingen voor dagopvang in de gemeente Wierden.

Dikkie Dik is gevestigd in het buurtschap Hoge Hexel midden in de natuur met uitzicht op de weilanden. Peuterspeelzaal Dikkie Dik is gehuisvest in het Kulturhus en bevindt zich naast basisschool De Driesprong. De dagopvang heeft één groepsruimte voor 16 kindplaatsen. De ruimte wordt elke ochtend voor de peuteropvang ingericht omdat deze ruimte meerdere gebruikers heeft.

Er wordt peuteropvang geboden op dinsdag- en donderdagochtend tussen 9.15 uur en 11.45 uur voor kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Tijdens de schoolvakanties is peuterspeelzaal Dikkie Dik gesloten.

## **Inspectiegeschiedenis**

- *03-09-2015 jaarlijks onderzoek*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- *08-12-2016 jaarlijks onderzoek*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- *11-07-2017 jaarlijks onderzoek*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang.
- *24-04-2018 jaarlijks onderzoek*; er is een tekortkoming geconstateerd in het domein 'Veiligheid en gezondheid'.
- *15-01-2019 nader onderzoek*; de tekortkoming is opgeheven.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Tijdens deze inspectie is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld en is geobserveerd of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de pedagogische basisdoelen in het algemeen en het pedagogisch beleidsplan specifiek.

Voor de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015).

#### **Pedagogisch beleid**

Peuterspeelzaal Dikkie Dik hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan. De houder van het kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

*Conclusie:* aan de getoetste voorwaarde wordt voldaan.

#### **Pedagogische praktijk**

Onderdeel van de inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Beoordeeld wordt of aan de voorwaarden voor verantwoorde dagopvang wordt voldaan.

Na een beschrijving van het opvoedingsdoel volgt een voorbeeld uit de praktijkobservatie.

#### **Emotionele veiligheid**

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Observatie

*Begroeten*

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

Een kind loopt aan de hand van haar moeder de groepsruimte binnen. De beroepskracht heet beiden van harte welkom. Het kind vertelt dat ze al zonder zijwieltjes kan fietsen. De beroepskracht reageert op een positieve manier. Ze zegt: "Dat vind ik echt heel knap van jou. Was je helemaal niet gevallen?" Het kind schudt met haar hoofd en zegt: "Nee."

De beroepskracht staat in de deuropening en zegt: "Goedemorgen Y en mama natuurlijk." Het kind begroet de beroepskracht. De beroepskracht maakt een praatje met de moeder. Ze vraagt belangstellend naar haar zwangerschap.

Een ander kind treedt de groepsruimte binnen. De beroepskracht zegt: "Wat gezellig dat ik jou alweer zie. Ik zag jou gisteren ook hè?" Het kind reageert enthousiast en vertelt over de meeloopdag op de basisschool.

#### **Persoonlijke competentie**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Observatie

*Passend aanbod*

De activiteiten passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Er is aanpassing of verandering van aanbod mogelijk voor één of enkele kinderen.

Een kind zegt tegen de beroepskracht dat ze een kleurplaat moet maken voor haar opa. De beroepskracht vraagt waarom de kleurplaat gemaakt moet worden. Het kind vertelt dat opa bijna jarig is. De beroepskracht loopt met het kind naar de knutselkast. Het kind mag een kleurplaat kiezen. De beroepskracht pakt vervolgens potloden en krijtjes. Het kind neemt plaats aan de knutseltafel en kleurt ijverig de kleurplaat in. Een ander kind komt bij de knutseltafel staan en vraagt of ze ook mag kleuren. De beroepskracht zegt: "Tuurlijk mag jij kleuren, maar we gaan zo eerst even in de startkring. Als we klaar zijn met de kring dan kom jij er ook gezellig bij." Na de startkring kleurt het kind verder. Ook het andere kind neemt plaats aan de kleurtafel en krijgt een zelf gekozen werkje. Zodra de kleurplaat af is toont ze de kleurplaat aan de beroepskracht. De beroepskracht zegt: "Vind jij de kleurplaat zo helemaal af?" Het kind knikt. De beroepskracht zegt: "Dan vind ik hem ook mooi. Wil jij zelf de kleurplaat uitknippen?" Het kind knipt de kleurplaat onder begeleiding van de beroepskracht uit en plakt deze op de juiste manier op een gekleurd vel. De beroepskracht toont de kleurplaat aan haar collega en zegt: "Kijk eens juf X. Dit heeft ze mooi gemaakt voor opa hè?"

#### Observatie

*Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.*

De beroepskracht introduceert het nieuwe thema 'Wonen'. De beroepskrachten hebben de volledige groepsruimte opnieuw ingericht. Er zijn diverse speelhoeken gecreëerd: een huiskamerhoek, een keukenhoek, een garagehoek en een slaapkamerhoek. Tijdens de startkring geeft de beroepskracht uitleg over het nieuwe thema. De beroepskracht zegt: "Kom eens allemaal met mij mee. Ik laat jullie de nieuwe keukenhoek zien. Hier kunnen jullie koffie zetten en eten koken. Ik zie dat Y al de wasmachine heeft aangezet." Vervolgens lopen ze naar de garagehoek en geeft de beroepskracht uitleg over de speelmogelijkheden in deze nieuwe hoek. Na de startkring spelen de kinderen in de nieuwe hoeken.

#### **Sociale competentie**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

#### Observatie

*De kinderen zijn deel van een groep*

De kinderen worden uitgenodigd om deel te nemen in de startkring. De kinderen lopen naar de juiste plek en nemen plaats op de grond. De beroepskracht start het openingsliedje. De kinderen zingen mee. De beroepskracht vraagt: "Zijn jullie er allemaal wel? Zullen we samen iedereen gaan tellen?" De beroepskracht telt samen met de kinderen alle aanwezige kinderen. De beroepskracht vraagt aan de groep wie er na de vakantie niet meer is terug gekomen. De kinderen noemen de naam van het betreffende kind en vertellen dat hij naar de basisschool is vertrokken. Een kind zegt: "X is er ook niet." De beroepskracht legt uit dat X waarschijnlijk nog komt. Opeens betreedt X de groepsruimte. Een kind zegt: "Ze mag wel hier zitten." Het kind neemt plaats in de groep en ze vervolgen de startkring.

#### **Overdracht normen en waarden**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

#### Observatie

*Grenzen en afspraken*

De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn. Een kind loopt tijdens de uitleg van het nieuwe thema uit de groep. De beroepskracht noemt het kind bij haar naam en vraagt of ze terug komt. De beroepskracht zegt: "Kom nog maar even hier. Juf Y is nog niet helemaal klaar." De beroepskracht pakt het kind bij haar hand en loopt terug naar de groep.

Na de uitleg worden de kinderen uitgenodigd om weer in de kring te zitten. Een kind loopt naar de keukenhoek. De beroepskracht zegt: "Kom maar even terug in de kring. We wachten op jou. We kunnen pas verder praten als iedereen er is." Het kind loopt terug naar de kring en krijgt een compliment van de beroepskracht.

*Conclusie:* de voorwaarde behorende bij verantwoorde dagopvang worden voldoende gewaarborgd.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)

## **Personeel en groepen**

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De registraties en koppelingen in het Personen Register Kinderopvang, van de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of een andere overeenkomst tijdens opvanguren werkzaam zijn op deze locatie, zijn beoordeeld.

*Conclusie:* alle personen zijn geregistreerd en gekoppeld aan deze houder. Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding conform de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

De functie van pedagogisch beleidsmedewerker wordt door de leidinggevende peuterspeelzalen vervuld. De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over de juiste passende kwalificatie-eis. Tevens is de pedagogisch beleidsmedewerker de coach voor alle werkzame beroepskrachten van deze houder. De kwalificaties van de pedagogische coach voldoen aan de gestelde eisen.

*Conclusie:* de beoordeelde diploma's voldoen aan de gestelde eisen.

### **Aantal beroepskrachten**

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Op dit kinderdagverblijf worden kinderen opgevangen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Ten tijde van het inspectiebezoek, dat heeft plaatsgevonden op dinsdagochtend 26 februari 2019, waren 12 kinderen aanwezig.

Zij werden begeleid door twee beroepskrachten en een stagiaire. De inzet van de stagiaire is boventallig.

*Conclusie:* op de dag van inspectie werd aan de beroepskracht-kindratio voldaan.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

#### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker en coach in 2019**

De houder heeft in de gemeente Wierden vier locaties. De beroepskrachten die op deze locaties werkzaam zijn vertegenwoordigen in totaal 3 fte. Voor de coaching van deze beroepskrachten - minimaal 6 uur per beroepskracht- heeft de houder een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. De inzet van de pedagogisch coach is schriftelijk vastgelegd en inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

De functie van pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt intern ingevuld door de leidinggevende peuterspeelzalen.

*Conclusie:* of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook coaching heeft gekregen kan worden beoordeeld tijdens de inspectie van 2020. De houder heeft hiervoor gedurende het jaar 2019 de tijd.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De kinderen worden opgevangen in vaste groepen. Alle kinderen bezoeken de dagopvang 2 dagdelen in de week.

De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

*Conclusie:* aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Nieuwsbrieven (versie: februari 2019)



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : peuterspeelzaal Dikkie Dik  
Vestigingsnummer KvK : 000029772060  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting De Welle  
Adres houder : Dokter G.H. Beensweg 21  
Postcode en plaats : 7642CH Wierden  
KvK nummer : 08161427  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Twente  
Adres : Postbus 1400  
Postcode en plaats : 7500BK Enschede  
Telefoonnummer : 053-4876700  
Onderzoek uitgevoerd door : Manon Bos

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Wierden  
Adres : Postbus 43  
Postcode en plaats : 7640AA WIERDEN

### Planning

Datum inspectie : 26-02-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 28-02-2019  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 07-03-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 12-03-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 12-03-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 28-03-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft schriftelijk aangegeven zich te kunnen vinden in de inhoud van het rapport.