

# Inspectierapport

peuterspeelzaal Dikkie Dik (KDV)

Nieuwe Schoolweg 5

7645 AV Hoge Hexel

Registratienummer 225936562

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Wierden
Datum inspectie:	20-04-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-04-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	7
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat .....	10
Personeel en groepen .....	11
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze bevindingen worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risico gestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 20 april 2023 van 10.30 tot 11.30 uur. Tijdens dit bezoek heeft de toezichthouder de praktijk geobserveerd, zijn er gesprekken met de beroepskracht gevoerd en is er aanvullende informatie opgevraagd.

## **Feiten over kindercentrum**

Peuterspeelzaal Dikkie Dik maakt onderdeel uit van koepelorganisatie Stichting De Welle. Deze organisatie heeft 4 vestigingen voor dagopvang in de gemeente Wierden.

Dikkie Dik is gevestigd in het buurtschap Hoge Hexel midden in de natuur met uitzicht op de weilanden. Peuterspeelzaal Dikkie Dik is gehuisvest in het Kulturhus en bevindt zich naast basisschool De Driesprong.

De dagopvang heeft één groepsruimte voor 16 kindplaatsen. De ruimte wordt 's ochtends voor de opvang van de peuters ingericht omdat deze ruimte meerdere gebruikers heeft.

Er wordt peuteropvang geboden op dinsdag- en donderdagochtend tussen 8.45 uur en 12.15 uur voor kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Tijdens de schoolvakanties is peuterspeelzaal Dikkie Dik gesloten.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 06-10-2020 jaarlijks onderzoek; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- 09-03-2021 jaarlijks onderzoek waarbij voldaan is aan de getoetste voorwaarden.
- 17-05-2022 jaarlijks onderzoek waarbij voldaan is aan de getoetste voorwaarden.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

De houder heeft voldaan aan de getoetste voorwaarden.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Stichting de Welle beschikt over één algemeen pedagogisch beleidsplan voor de vier locaties. Daarnaast heeft de houder één pedagogisch werkplan opgesteld voor de vier locaties waarin de praktische uitwerking van de werkwijze, visie en waarden is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleids- en werkplan wordt gehandeld.

In het pedagogisch werkplan is bijvoorbeeld opgenomen dat op een groep met maximaal 8 kinderen gewerkt wordt met één leidster en een vrijwilligster.

Tevens is het beleid en de voorwaarden omtrent de inzet van vrijwilligers beschreven.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (versie januari 2015, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Het pedagogisch handelen van de beroepskracht is beoordeeld aan de hand van observaties die tussen 10.30 en 11.30 uur hebben plaatsgevonden tijdens het vrijspelen en een activiteit.

Op het moment van het inspectiebezoek zijn er vijf kinderen aanwezig met één beroepskracht en de vaste vrijwilliger.

### **Emotionele veiligheid**

#### *Respectvol contact*

De beroepskracht gedraagt zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laat actief merken dat zij het kind begrijpt en reageert daar adequaat op. Tijdens de observatie is de beroepskracht veel met de kinderen in gesprek. Ze bevordert het gesprek met de kinderen, waarbij de kinderen zoveel mogelijk op ooghoogte worden aangesproken. De beroepskracht legt de kinderen bijvoorbeeld steeds uit wat er staat te gebeuren. Als de kinderen klaar zijn met buitenspelen, vraagt de beroepskracht aan de kinderen om het buitenspeelmateriaal op te ruimen. De kinderen brengen de driewielers naar de berging waarbij de beroepskracht ze om beurten naar binnen laat fietsen om te 'parkeren'.

De kinderen verzamelen zich daarna bij de deur waar het lied 'stamp met je voeten' wordt gezongen. Eén van de kinderen staat in de groepsruimte en wil niet naar buiten komen. De beroepskracht dringt niet aan, ze vertelt dat het kind dit spannend vindt omdat er een 'vreemde' bij staat te kijken. Na het lied vraagt de beroepskracht de kinderen naar binnen te gaan en de jas uit te trekken.

### **Persoonlijke competentie**

#### *Initiatief*

De beroepskracht sluit aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze biedt spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. De beroepskracht verwoordt het ontdekkingsproces.

Het thema is 'kunst'. In de groepsruimte is een hoek ingericht met posters, schilderijen en een museum. Tijdens de groepsactiviteit wordt met klei een voorwerp gemaakt. De kinderen mogen zelf kiezen wat ze willen maken en als het klaar is zetten ze hun klei-beeld in het museum. De beroepskracht legt uit dat ze na de vakantie verder gaan met het beschilderen van een schoendoos waarin ze dan hun klei-beeld kunnen zetten. Eén van de kinderen wil graag tekenen. De beroepskracht legt een vel papier klaar en vraagt of het kind stiften of wasco wil gebruiken. Even later knipt het kind stukjes uit het vel papier. De beroepskracht legt uit dat knippen momenteel zijn favoriete bezigheid is en dat daarom voor dit kind de scharen al klaar liggen.

### **Sociale competentie**

#### *Empathie*

De beroepskracht benut emotievolle (spannende, verdrietige en blijde) momenten om kinderen te leren om emoties te delen en te verwoorden. Kinderen leren elkaars emoties kennen en herkennen.

Bij het buiten spelen zitten twee kinderen op een driewieler. Wanneer het kind dat achterop zit begint te huilen, loopt de beroepskracht er naar toe en vraagt wat er gebeurd is. Daarbij kijkt ze naar het geschrokken kind dat voorop zit en vertelt nadrukkelijk dat hij hier niets aan kon doen en dat hij niets verkeerd heeft gedaan. Het huilende kind wordt geknuffeld totdat het niet meer huilt en ze weer kunnen gaan spelen.

Even later vertelt een kind tijdens het tafelmoment over een verdrietig voorval waarbij de beroepskracht aan de kinderen uitleg geeft over verdriet en ze daarmee gerust stelt.

### **Overdracht van normen en waarden**

#### *Rituelen en voorspelbaarheid*

De beroepskracht bouwt het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

Samen opruimen is bijvoorbeeld één van de rituelen die wordt ondersteund door het opruimlied. Vóór het eten wordt het 'smakelijk eten' lied gezongen en na het eten leggen de kinderen zelf hun tas weer op de plaats. Na het buiten spelen worden de handen gewassen als ook na het plassen. De kinderen herinneren ook elkaar aan deze afspraken.

Tijdens het tafelmoment worden de dagritme kaarten doorgenomen. De kinderen kunnen vertellen wat op de kaarten staat en weten zo hoe de rest van de ochtend er uit zal zien.

Conclusie: tijdens de observatie werd een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen.

Uit bovenstaande voorbeelden, en uit het interview met de beroepskracht, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde opvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (de toezichthouder heeft gesproken met de aanwezige beroepskracht)
- Observatie(s) (groep)
- Website ([www.stichtingdewelle.nl](http://www.stichtingdewelle.nl))
- Pedagogisch beleidsplan (download van de website. Versie 2022-2023)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan Stichting De Welle, 2022-2023)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De registraties in het personenregister Kinderopvang en koppelingen van de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of een andere overeenkomst tijdens opvanguren werkzaam zijn op deze locatie zijn beoordeeld.

Bij de PRK verificatie op 14-02-2023 is de VOG rechtspersoon van de functionarissen/bestuurders gecontroleerd.

Onderdeel van de beoordeling zijn de vaste beroepskracht en de vier vrijwilligers die op deze locatie ingezet worden.

Conclusie: de personen zijn geregistreerd en gekoppeld aan deze houder. Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Opleidingseisen**

De vaste beroepskracht die werkzaam is bij het kindercentrum beschikt over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Op dit kinderdagverblijf worden maximaal 16 kinderen opgevangen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Ten tijde van het inspectiebezoek, dat heeft plaatsgevonden op donderdagochtend 20 april 2023, waren vijf kinderen aanwezig.

Zij werden begeleid door één beroepskracht en een vrijwilligster.

De presentielijsten en roosters van de voorgaande drie weken tonen geen afwijkingen.

### Afwijken van de BKR: 3-uurs regeling

Aangezien bij de peuteropvang per dag minder dan tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

### Achterwacht

Uit de roosters blijkt dat te allen tijde twee volwassenen aanwezig zijn.

Op deze locatie worden geen stagiairs ingezet.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Stichting de Welle heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet.

Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's op 1 januari 2023. De pedagogisch coach werkt voor alle 4 vestigingen van de organisatie.

In het algemeen pedagogisch beleidsplan is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch coach over de verschillende vestigingen is verdeeld.

Beroepskrachten en ouders kunnen de locatie specifieke verdeling van het aantal uren in het pedagogisch beleidsplan teruglezen. Het pedagogisch beleidsplan is in te zien op de website van de houder.

Stichting de Welle beschikt over 4 locaties.

De locaties van de houder beschikken over een totaal aantal fte's van 12,2.

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaching is in 2023: 322 uur.

Deze uren bestaan uit:

- 200 uur per jaar (50 uur x aantal kindercentra (LRK)) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid;
- 122 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Peuterspeelzaal Dikkie Dik heeft 1 stamgroep voor opvang van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

De groep wordt begeleid door één vaste beroepskracht en de kinderen worden opgevangen in één vaste stamgroep.

Tijdens het intakegesprek deelt de mentor van het kind aan de ouder mee in welke stamgroep het kind zit en wie de vaste beroepskrachten zijn. Dit is ook zichtbaar in het ouderportaal.

De mentor observeert de kinderen en verwerkt dit op de iPad in een door de houder ontwikkeld systeem. De mentor heeft minimaal jaarlijks met ouders een gesprek over de ontwikkeling van hun kind. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders wanneer zij vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.



Aan kinderen vanaf 1 jaar zijn maximaal drie vaste beroepskrachten aangewezen. In de onderzoeksperiode wordt één vaste beroepskracht van de kinderen ingezet.

Conclusie: aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (de toezichthouder heeft gesproken met de aanwezige beroepskracht)
- Personenregister Kinderopvang (controle op 20-04-2023)
- Website ([www.stichtingdewelle.nl](http://www.stichtingdewelle.nl))
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan Stichting De Welle, 2022-2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Personeel en groepen**

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: peuterspeelzaal Dikkie Dik
Vestigingsnummer KvK	: 000029772060
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting De Welle
Adres houder	: Dokter G.H. Beensweg 21
Postcode en plaats	: 7642 CH Wierden
KvK nummer	: 08161427
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Twente
Adres	: Postbus 1400
Postcode en plaats	: 7500 BK Enschede
Telefoonnummer	: 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Kleinherenbrink

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Wierden
Adres	: Postbus 43
Postcode en plaats	: 7640 AA WIERDEN

### **Planning**

Datum inspectie	: 20-04-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 21-04-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 21-04-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-04-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-04-2023

Openbaar maken inspectierapport : 12-05-2023



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.